|  |
| --- |
| **NOM DU REGROUPEMENT ET DU COMITÉ (ex : AEHEC\_CCHEC)**  |
| Nom de l'activité (ex : Conférence xyz) |

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMATION SUR LE RESPONSABLE PRINCIPAL** | **TRIMESTRE** |
| *Prénom, Nom* |       | (ex : A-2021) |
| *Matricule HEC* |       | **DATE** |
| *Poste* |       | *Début* | *Fin* |
| *Courriel* |       | JJ/MM/AAAA | JJ/MM/AAAA |

|  |
| --- |
| **LIEU DE L’ACTIVITÉ** |
| *Édifice(s) HEC Montréal* |       |
| *Salle(s)* |       |
| *Préciser si externe* |       |

|  |
| --- |
| **DESCRIPTION DE L’ACTIVITÉ (déroulement, objectif, communauté visée…)** |
|       |

|  |
| --- |
| **RÉPARTITION DES TÂCHES** |
| *Nombres de personnes impliquées dans l’organisation de l’événements* |       |
| **TÂCHES DU RESPONSABLE** |       |
| **TÂCHES DU 1er ASSISTANT** |       |
| **TÂCHES DU 2nd ASSISTANT** |       |
| **TÂCHES COMPLÉMENTAIRES** |       |

|  |
| --- |
| **PRÉPARATION DE L’ÉVÉNEMENT** |
| *Planification* |       |
| *Besoins logistiques* |       |
| *Besoins Comm/Marketing* |       |

|  |
| --- |
| **PARTICIPATION** |
| *Membres du regroupement* |       | *Participants attendus* |       |
| *Bénévoles (hors membres)* |       | *Participants réels* |       |

|  |
| --- |
| **BILAN DE L’ACTIVITÉ** |
|       |

|  |
| --- |
| **RECOMMANDATIONS** |
| *Points forts* |       |
| *Points d’améliorations* |       |
| *À éviter* |       |

|  |
| --- |
| **ANNEXES (revue de presse, photos, visibilité des commanditaires, etc)** |
| *Annexe #1* |       |
| *Annexe #2* |       |
| *Annexe #3* |       |
| *Annexe #4* |       |
| *Annexe #5* |       |